



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE – II mobilność

w ramach projektu:

„Kompetencje i doświadczenie podstawą na rynku pracy” (POWERVET-2020-1-PL01-KA102-080562)

§1

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu pt. „Kompetencje i doświadczenie podstawą na rynku pracy”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu systemowego „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.

§2

Informacje o projekcie

1. Projekt jest działaniem partnerskim realizowanym przez:
 - a) **Fundacja Młodzieży Wiejskiej** Organizacja wysyłająca,
 - b) **Zespół Szkół Budowlanych w Brzegu, Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie, Gostynińskie Centrum Edukacyjne w Gostyninie, Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Gostyninie** – Członkowie Konsorcjum,
 - c) **Aplicaproposta LDA (Braga Mobility Open)** - Organizacja przyjmująca.
2. Celem głównym projektu jest podniesienie wiedzy i umiejętności zawodowych łącznie 60 uczniów z czterech szkół technicznych poprzez udział w 2 tygodniowym stażu w portugalskich firmach reprezentujących branże zgodne z profilem nauczania.
3. Grupą docelową w ramach drugiej mobilności są uczniowie kształcący się w zawodach: **technik informatyk, technik logistyk.**
4. W projekcie dopuszcza się również udział absolwentów, którzy ukończyli naukę nie później niż w ciągu jednego roku, licząc okres od zakończenia nauki do ostatniego dnia mobilności.
5. Głównym działaniem w projekcie jest 14-dniowa zagraniczna mobilność uczniów wytypowanych do udziału w projekcie, której celem jest udział w programie stażu zawodowego w portugalskich przedsiębiorstwach.
6. W ramach drugiej mobilności udział wzięć może grupa maksymalnie **30 uczniów**.
7. Termin drugiej mobilności został wyznaczony w następujących dniach: **11-22.10.2021r.** Jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu mobilności oraz jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu mobilności przeznaczony jest na podróż.
8. Miastem goszczącym w ramach mobilności jest Braga (Portugalia).

§3

Zasady rekrutacji

1. Każda osoba przed zgłoszeniem chęci udziału w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Warunkiem zgłoszenia chęci przystąpienia do projektu jest przedłożenie:
 - a) formularza zgłoszeniowego (Część A, Część B);
 - b) CV w języku angielskim,
 - c) CV w języku polskim,
 - d) listu motywacyjnego w języku polskim,
 - e) dokumentu potwierdzającego zakończenie trybu kształcenia zawodowego w jednej z placówek określonych w § 2 ust. 1 lit. b) oraz na kierunku kształcenia określonym w § 2 ust. 3 (dotyczy wyłącznie absolwentów).
3. *Część A* formularza rekrutacyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 2 wypełnia i podpisuje uczeń.
4. W przypadku gdy na dzień przystąpienia do rekrutacji kandydat jest osobą niepełnoletnią, formularz zgłoszeniowy *Część A*, o którym mowa w § 3 ust. 2 powinien zostać podpisany dodatkowo przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata.
5. *Część B* formularza rekrutacyjnego, o którym mowa w § 3 ust. 2 może być wypełniona i podpisana wyłącznie przez nauczyciela/wychowawcę.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień związanych z kompletnością dokumentacji określonej w § 3 ust. 2, kandydatura do uczestnictwa w projekcie podlega odrzuceniu z przyczyn formalnych.
7. Rekrutacja prowadzona jest w terminie **01 – 07.09.2021 r.** Prowadzeniem prac zajmuje się Komisja Rekrutacyjna powołana przez Organizację wysyłającą. Komisja Rekrutacyjna funkcjonuje w sposób niezależny w każdej ze szkół objętych działaniami projektowymi.

KOMPETENCJE I DOŚWIADCZENIE PODSTAWĄ NA RYNKU PRACY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Koordynator konsorcjum:

Fundacja Młodzieży Wiejskiej, ul. Erasma Ciołka 15 lok. 36, 01-445 Warszawa, tel.: +48 694 584 955, e-mail: fundacjamlodziezywiejskiej@gmail.com

Członek konsorcjum:

Gostynińskie Centrum Edukacyjne
w Gostyninie
ul. Polna 39,
09-500 Gostynin
tel.+48 24 235 38 80
e-mail: gce@gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-
Curie w Gostyninie
ul. Kowalska 5,
09-500 Gostynin,
tel. +48 24 233 89 10
e-mail: sekretariat@zs2-gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Budowlanych
w Brzegu
ul. Kamienna 3,
49-300 Brzeg
tel. +48 77 416 25 07
e-mail: zsbbrzeg@o2.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Technicznych
i Ogólnokształcących im. Stefana
Żeromskiego w Częstochowie
Aleja Niepodległości 16/18,
42-216 Częstochowa
tel. +48 34 370 95 52
e-mail: sekretariat@zeromski.czyst.pl



8. W ramach procesu rekrutacji uczestników drugiej mobilności wyłonionych zostanie średnio 15 uczniów *Zespołu Szkół Budowlanych w Brzegu* oraz 15 uczniów *Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie*. Łącznie 30 osób.
9. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a) Prezes Fundacji Młodzieży Wiejskiej
 - b) Koordynator projektu,
 - c) Dyrektor szkoły.
10. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń i/lub na stronach internetowych i/lub w mediach społecznościowych partnerów projektu.
11. Uczestnikiem projektu może być osoba, która spełnia następujące warunki:
 - a) jest uczniem (absolwentem) *Zespołu Szkół Budowlanych w Brzegu*, w zawodzie: *technik logistyk*;
lub
jest uczniem (absolwentem) *Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Częstochowie*, w zawodzie: *technik informatyk*;
 - b) złoży dokumentację rekrutacyjną określoną w § 3 ust. 2;
 - b) posiada ważny paszport lub dowód osobisty co najmniej na kolejne pół roku kalendarzowego, licząc od pierwszego dnia zaplanowanej mobilności;
 - c) posiada wyrobioną kartę EKUZ aktualną w okresie trwania mobilności.
12. Termin składania dokumentacji zgłoszeniowej w ramach drugiej mobilności upływa w dniu 7 września 2021 roku.
13. Miejscem składania dokumentów jest sekretariat szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja.
14. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej. W przypadku większej ilości kandydatów niż liczba przewidzianych miejsc, sporządzona zostanie dodatkowa lista rezerwowa. Komisja rekrutacyjna sporządzi również protokół z rekrutacji.
15. Poinformowanie kandydatów o wynikach pierwszej rundy naboru nastąpi w dniu 8 września 2021 roku.
16. Uczniowi przysługuje prawo do odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 9 września 2021 r., do godziny 12:00.
17. O decyzji Komisji Rekrutacyjnej w zakresie procedury odwoławczej informuje Koordynator projektu w terminie 9 września 2021 r. Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu wydania decyzji.
18. W przypadku zaistnienia odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, formularz rekrutacyjny będzie ponownie rozpatrywany przez Komisję Rekrutacyjną rozszerzoną o wytypowanego przez Dyrektora nauczyciela ze szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja.
19. W przypadku niepełnego wyniku rekrutacji w obrębie jednej ze szkół, dopuszcza się rekrutację uczniów uwzględnionych na listach rezerwowych dwóch pozostałych placówek.
20. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Organizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.
21. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
22. Po zakwalifikowaniu ucznia, pomiędzy uczestnikiem, a Organizacją wysyłającą zostaną zwarte dokumenty o których mowa w § 5 ust. 2 lit. b). W przypadku osób niepełnoletnich, dokumentacja zostanie obligatoryjnie podpisana zarówno przez uczestnika projektu jak również rodzica/opiekuna prawnego.

§4

Kryteria rekrutacji

1. Do projektu zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskają najwyższą liczbę punktów wg. poniższych kryteriów:
 - a) Ocena z języka angielskiego z ostatniego zakońzonego semestru (zakres 0-12 pkt): /dopuszczająca - 0 pkt, dostateczna – 6 pkt, dobra – 8 pkt, bardzo dobra - 10 pkt, celująca - 12 pkt/,
 - b) Frekwencja z ostatniego zakońzonego semestru. Podlega ocenie przy wartości minimalnej 65% (zakres 1-6 pkt),
 - c) Ocena z zachowania z ostatniego zakońzonego semestru (zakres 1-6 pkt),
 - d) Osiągnięcia (zakres 0-6 pkt), w tym: aktywność w ramach samorządu uczniowskiego (2 pkt.), udział w dodatkowych szkoleniach, konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych (2 pkt.), udział w pracach na rzecz szkoły (2 pkt.),
 - e) Wyniki w nauce – średnia ocen z ostatniego zakońzonego semestru (zakres 1-6 pkt),
 - f) Oceny z przedmiotów zawodowych – średnia ocen z ostatniego zakońzonego semestru (zakres 1-6 pkt),
 - g) Rozmowa kwalifikacyjna (zakres 1-10 pkt),
 - h) Kryterium premiujące: Uczeń zamieszkały na wsi i/lub pochodzący z rodziny wielodzietnej i/lub pochodzący z rodziny niepełnej i/lub doznający trudnej sytuacji materialnej (zakres 0-1 pkt).

KOMPETENCJE I DOŚWIADCZENIE PODSTAWĄ NA RYNKU PRACY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Koordynator konsorcjum:

Fundacja Młodzieży Wiejskiej, ul. Erazma Ciołka 15 lok. 36, 01-445 Warszawa, tel.: +48 694 584 955, e-mail: fundacjamlodziezywiejskiej@gmail.com

Członek konsorcjum:

Gostynińskie Centrum Edukacyjne
w Gostyninie
ul. Polna 39,
09-500 Gostynin
tel.+48 24 235 38 80
e-mail: gce@gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-
Curie w Gostyninie
ul. Kowalska 5,
09-500 Gostynin,
tel. +48 24 233 89 10
e-mail: sekretariat@zs2-gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Budowlanych
w Brzegu
ul. Kamienna 3,
49-300 Brzeg
tel. +48 77 416 25 07
e-mail: zsbbrzeg@o2.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Technicznych
i Ogólnokształcących im. Stefana
Żeromskiego w Częstochowie
Aleja Niepodległości 16/18,
42-216 Częstochowa
tel. +48 34 370 95 52
e-mail: sekretariat@zeromski.czyst.pl



§5

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

- Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych,
 - nieodpłatnego udziału w projekcie,
 - zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
 - otrzymania wszelkich praktycznych informacji na temat udziału w projekcie,
 - otrzymywania wszelkiej pomocy dydaktycznej i mentorskiej,
 - otrzymania formalnego potwierdzenia udziału w projekcie.
- Zakwalifikowany uczestnik zobowiązuje się do:
 - wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, a także utrwalanie wizerunku na potrzeby realizacji projektu oraz jego promocji i upowszechniania rezultatów,
 - formalnego potwierdzenia uczestnictwa w projekcie poprzez zapoznanie się z przygotowaną dokumentacją oraz jej sygnowanie. Do dokumentów tych należą: *Umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności, Porozumienie o programie zajęć, Zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności, Regulamin stażu, Oświadczenie uczestnika projektu;*
 - obowiązkowego uczestnictwa we wszelkich spotkaniach informacyjnych i organizacyjnych dotyczących mobilności. W spotkaniu informacyjnym uczniom niepełnoletnim towarzyszą rodzice/opiekunowie prawni;
 - min. 80% obecności na zajęciach w ramach przygotowania językowo – kulturalno – pedagogicznego, które zorganizowane zostaną w szkole; zajęcia będą się odbywały w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą składały się z:
 - Przygotowania z zakresu języka angielskiego – 30 godz.
 - Przygotowania Kulturowego – 5 godz.
 - Przygotowania Pedagogicznego – 5godz.
 - sumiennego uczestnictwa w zagranicznym programie stażu (w szczególności: punktualności w miejscu realizacji praktyki, rzetelnego wypełniania zadań powierzonych w ramach stażu),
 - bezwzględne stosowania się do *Regulaminu stażu zawodowego*,
 - uczestnictwa w zajęciach kulturalnych organizowanych w czasie wolnym od stażu,
 - uczestnictwa w codziennych spotkaniach z opiekunami w trakcie mobilności,
 - prowadzenia dzienniczka stażu,
 - stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
 - czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu oraz aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu jego rezultatów,
 - złożenia elektronicznego raportu końcowego w systemie Mobility Tool+ w ciągu 14 dni od ukończenia stażu.
- W przypadku niestosowania się do zobowiązań zawartych w niniejszym paragrafie (np. nieobecności na kursach, nieobecność na spotkaniach informacyjnych) uczestnik umieszczony na liście głównej zostanie wykluczony z uczestnictwa w mobilności, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. Szczegółowe zasady i konsekwencje odstąpienia od uczestnictwa w projekcie zostały zawarte w §6 niniejszego Regulaminu.

§6

Przerwanie udziału w projekcie

- Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy rezygnacja została zgłoszona po zakończeniu procesu rekrutacyjnego, jednakże przed podpisaniem Umowy o realizację stażu;
- Uczestnik może odstąpić od udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku zaistnienia tzw. „Siły wyższej”. Siła wyższa oznacza nieprzewidywalną sytuację lub nieprzewidywalne wydarzenie, będące poza kontrolą uczestnika i niewynikające z jego błędu lub zaniedbania. Każdą taką sytuację, która spowoduje przerwanie udziału w projekcie należy niezwłocznie zgłosić Koordynatorowi projektu. Uczestnik zobowiązany będzie do opisanie zdarzenia, napisania podania do uznania jego przypadku za „siłę wyższą”, potwierdzenia o zaistnieniu siły wyższej np. zaświadczenie lekarskie. Podanie za pośrednictwem Organizacji wysyłającej zostaje przesłane do Narodowej Agencji. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia uczeń nie ponosi konsekwencji finansowych, o których mowa w §6 ust. 3. W przypadku negatywnego rozpatrzenia podania przez Narodową Agencję, przyznane wsparcie podlega zwrotowi.
- W przypadku odstąpienia od uczestnictwa w projekcie po podpisaniu Umowy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu całości udzielonego dofinansowania UE wynoszącego: 360,00 Eur (Koszt podróży), 1022,00 Eur (Koszt wsparcia indywidualnego) oraz 350,00 Eur (Koszt wsparcia organizacyjnego).

KOMPETENCJE I DOŚWIADCZENIE PODSTAWĄ NA RYNKU PRACY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Koordynator konsorcjum:

Fundacja Młodzieży Wiejskiej, ul. Erasma Ciołka 15 lok. 36, 01-445 Warszawa, tel.: +48 694 584 955, e-mail: fundacjamlodziezywiejskiej@gmail.com

Członek konsorcjum:

Gostynińskie Centrum Edukacyjne
w Gostyninie
ul. Polna 39,
09-500 Gostynin
tel.+48 24 235 38 80
e-mail: gce@gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-
Curie w Gostyninie
ul. Kowalska 5,
09-500 Gostynin,
tel. +48 24 233 89 10
e-mail: sekretariat@zs2-gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Budowlanych
w Brzegu
ul. Kamienna 3,
49-300 Brzeg
tel. +48 77 416 25 07
e-mail: zsbbrzeg@o2.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Technicznych
i Ogólnokształcących im. Stefana
Żeromskiego w Częstochowie
Aleja Niepodległości 16/18,
42-216 Częstochowa
tel. +48 34 370 95 52
e-mail: sekretariat@zeromski.czyst.pl



§7 Zakres wsparcia

1. W ramach mobilności każdemu z uczestników zostanie zapewniony:
 - a) transport (transport lotniczy, transfery lotniskowe, transport lokalny),
 - b) zakwaterowanie i wyżywienie podczas pobytu,
 - c) organizacja programu stażu w portugalskich przedsiębiorstwach,
 - d) organizacja programu kulturowego,
 - e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), ubezpieczenie kosztów leczenia za granicą oraz ubezpieczenie bagażu podróznego,
 - f) kieszonkowe na drobne wydatki podczas odbywania stażu.
2. **Staż ma charakter nieodpłatny. Oznacza to, iż podczas mobilności beneficjent nie otrzymuje wynagrodzenia z tytułu realizowanych czynności stażowych, nie ponosząc jednocześnie kosztów związanych z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz programem kulturowym podczas pobytu za granicą.**
3. Sprawdzanie osiągnięć uczniów odbywać się będzie przez cały czas realizacji stażu na podstawie określonych kryteriów. Ocenie podlegać będą:
 - a) umiejętności praktyczne nabyte przez uczniów, sprawdzane przez obserwację ich pracy podczas wykonywanych zadań,
 - b) poziom opanowania umiejętności zawodowych, oceniony na podstawie obserwacji dokładności i rzetelności wykonywanych zadań,
 - c) analiza treści dziennika stażysty,
 - d) kultura osobista uczniów,
 - e) umiejętność sprawnego komunikowania się w języku obcym,
4. Po zakończeniu udziału w głównych działaniach projektowych uczestnik otrzymuje:
 - a) Dokument Europass Mobilność – przygotowany w porozumieniu z organizacją pośredniczącą i wręczony uczniom po zakończeniu praktyk, podczas uroczystości promującej zagraniczny staż,
 - b) Imienny certyfikat uczestnictwa wydany przez Organizację wysyłającą,
5. Warunkiem otrzymania w/w dokumentacji jest:
 - a) przygotowanie prezentacji z pobytu stażowego oraz przesłanie jej na adres e-mail fundacjamlodziezywiejskiej@gmail.com w ciągu 7 dni od zakończenia mobilności,
 - b) wypełnienie elektronicznego raportu końcowego w systemie Mobility Tool+ w ciągu 14 dni od ukończenia stażu.

§8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz zgłoszeniowy do projektu (osoba ucząca się)
2. Formularz zgłoszeniowy do projektu (absolwent)
3. Umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – wzór.
4. Zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności – wzór.
5. Porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się w ramach sektora kształcenie i szkolenia zawodowe w Programie Erasmus+ - wzór.

KOMPETENCJE I DOŚWIADCZENIE PODSTAWĄ NA RYNKU PRACY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Koordinator konsorcjum:

Fundacja Młodzieży Wiejskiej, ul. Erazma Ciołka 15 lok. 36, 01-445 Warszawa, tel.: +48 694 584 955, e-mail: fundacjamlodziezywiejskiej@gmail.com

Członek konsorcjum:

Gostynińskie Centrum Edukacyjne
w Gostyninie
ul. Polna 39,
09-500 Gostynin
tel. +48 24 235 38 80
e-mail: gce@gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-
Curie w Gostyninie
ul. Kowalska 5,
09-500 Gostynin,
tel. +48 24 233 89 10
e-mail: sekretariat@zs2-gostynin.edu.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Budowlanych
w Brzegu
ul. Kamienna 3,
49-300 Brzeg
tel. +48 77 416 25 07
e-mail: zsbbrzeg@o2.pl

Członek konsorcjum:

Zespół Szkół Technicznych
i Ogólnokształcących im. Stefana
Żeromskiego w Częstochowie
Aleja Niepodległości 16/18,
42-216 Częstochowa
tel. +48 34 370 95 52
e-mail: sekretariat@zeromski.czyst.pl