**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA**

 Częstochowa dnia, ……………………….

……………………………………………..
imię i nazwisko absolwenta

……………………………………………..
data i miejsce urodzenia

…………………………………………….
adres zamieszkania

……………………………………………..
kod pocztowy, miejscowość

Tel:..................................................
 Dyrektor ZSTiO im. Stefana Żeromskiego
 w Częstochowie
 Al. Niepodległości 16/18
 42-216 Częstochowa

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa (ukończenia, maturalnego)\* …………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
 (nazwa szkoły)

Do szkoły uczęszczałem (uczęszczałam)\* w latach ……………………………………………………………………………………….

w zawodzie …………………………………………………………………………………………………………………………………… .

Oryginał świadectwa uległ …………………………………………………………………………………………………………………………
 (podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

……………………………………………………………
czytelny podpis

**Opłata od jednego dokumentu wynosi 26 zł.**

\*niepotrzebne skreślić

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

Duplikat odebrał/-ła w dniu ………………………………………………………………………………………………………………………………
 (imię i nazwisko oraz data odbioru)

Legitymujący/-ca się dowodem osobistym ………………………………………………………………………………………………………..

wyd. przez …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. .

Uiszczono opłatę za wydanie duplikatu w wysokości 26 złotych.

*czytelny podpis wydającego duplikat czytelny podpis osoby odbierającej duplikat*

………………………………………………………… ………………………………………………………………….

*Opłatę za wydanie duplikatu świadectwa w wysokości 26 złotych, należy uiścić na następujące konto:*

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego
42-216 Częstochowa, Al. Niepodległości 16/18

Nr rachunku bankowego **47 1030 1104 0000 0000 9320 8000**

**Tytułem:** opłata za duplikat świadectwa, imię i nazwisko absolwenta, oraz adres.

**Klauzula informacyjna do wniosku o wydanie duplikatu świadectwa**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. S. Żeromskiego w Częstochowie.

Z administratorem danych można skontaktować się:

1. listownie na adres: Aleja Niepodległości 16/18, 42-216 Częstochowa,
2. telefonicznie: 34 370 95 52,
3. poprzez e-mail: zsto@edukacja.czestochowa.pl
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku oraz wydania duplikatu świadectwa szkolnego lub maturalnego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z przepisów prawa oświatowego (w szczególności ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI I NAUKI z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków).

Następnie dane będziemy przechowywać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa oświatowego, ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości wydania duplikatu świadectwa.
2. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do obsługi podmiotom zapewniającym, na podstawie umów zawartych przez administratora, obsługę działalności administratora w zakresie świadczenia usług serwisowych i hostingowych dla użytkowanych systemów informatycznych, doradcom prawnym.
3. Dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do wypełnienia celu, w jakim zostały zebrane oraz w celach archiwalnych, których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z obowiązującym w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. S. Żeromskiego w Częstochowie Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, czyli przez okres pobierania nauki w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. S. Żeromskiego w Częstochowie. Dane przetwarzane w związku z ewentualnymi roszczeniami będą przechowywane do czasu ich przedawnienia.
4. **Posiada Pan/Pani prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Panu/Pani, także prawo do żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne podstawy prawne przetwarzania.**
5. **Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na przetwarzanie swoich danych przez Administratora do Prezesa UODO na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.**
6. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych:

a. Za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod.bfo@edukacja.czestochowa.pl

b. telefonicznie pod numerem 34 370 63 14.

……………………………………………………………
czytelny podpis