



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



**Regulamin rekrutacji kandydatów
do programu job shadowing / obserwacja pracy Chorwacja 27-30 kwiecień 2026 r.**

w ramach akredytowanego projektu: 2025-1-PL01-KA121-VET-000310357

w ramach programu Erasmus+,

akcja kluczowa: Kształcenie i szkolenia zawodowe

§1 Informacje o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji nauczycieli posiadających kwalifikacje do nauczania przedmiotów zawodowych w zawodzie technik informatyk, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik usług fryzjerskich oraz nauczycieli języka angielskiego zawodowego w w/w zawodach na następujące mobilności w 2026 r. :
 - a. job shadowing / obserwacja pracy
2. Termin, miejsce i zakres mobilności jest zależny od oferty programowej partnerów organizujących mobilności.
3. Główne cele projektu to:
 - a. podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz języka angielskiego zawodowego,
 - b. promowanie postawy przedsiębiorczej wśród nauczycieli poprzez obserwację praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach lub obserwacji pracy w szkołach uczących zawodu, zlokalizowanych w innych krajach Unii Europejskiej, w tym projekcie w Chorwacji.
 - c. poszerzanie horyzontów i wymiana dobrych praktyk w kwestii nauczania zawodowego,
 - d. kreowanie pozytywnego wizerunku Unii Europejskiej i zrzeszonych w nim krajów
 - e. rozpowszechnianie informacji na temat form kształcenia zawodowego w innych krajach wspólnoty europejskiej.



4. Zaplanowane mobilności zrealizowane zostaną dla Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie w okresie kwiecień – sierpień 2026 r.
5. Projekt skierowany jest do nauczycieli przedmiotów zawodowych w zawodzie technik informatyk, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik usług fryzjerskich oraz nauczycieli języka angielskiego zawodowego w w/w zawodach.
6. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne.

§2 Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele posiadających kwalifikacje do nauczania przedmiotów zawodowych w zawodzie technik informatyk, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik usług fryzjerskich oraz nauczycieli języka angielskiego zawodowego w w/w zawodach zatrudnieni w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie.
2. Warunkiem uczestnictwa jest udział w rekrutacji do projektu poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz wymaganymi zaświadczeniami w sekretariacie szkoły w wymienionym w regulaminie rekrutacji terminie. W wypadku pozytywnej rekrutacji wyrażenie pisemnej woli uczestnictwa w programie, zapoznanie się z regulaminem mobilności, porozumieniem o programie zajęć i umową oraz zaakceptowanie ich podpisem.

§3 Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Ogłoszenie o rekrutacji uczestników zostanie umieszczone na stronie szkoły, w pokoju nauczycielskim oraz przesłane przez dziennik elektroniczny.
2. Zainteresowani nauczyciele przedmiotów zawodowych i języka angielskiego zawodowego są zobowiązani do wypełnienia i złożenia formularza rekrutacyjnego wraz załączonymi zaświadczeniami i załącznikami w sekretariacie głównym szkoły zgodnie z podanym harmonogramem rekrutacji.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w formie konkursu wg zasad określonych w regulaminie rekrutacji.



4. Harmonogram rekrutacji:
 - a. składanie kwestionariuszy zgłoszeniowych do projektu: do 10. 02.2026r.
 - b. rozmowa kwalifikacyjna w j. angielskim: 11.02. – 14.02.2026r.
 - c. ogłoszenie wyników rekrutacji: do 20.02.2026r.
 - d. ostateczne pisemne potwierdzenie udziału w projekcie: do 01.03.2026r.
5. Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Szkoły, panią Izabelę Laskę. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a. Dyrektor Szkoły – Izabela Laska lub wyznaczona przez Panią Dyrektora wicedyrektor szkoły
 - b. Koordynatorka projektu Erasmus+ w ZSTiO w Częstochowie: Izabela Pilarska - Stępień
 - c. Członek zespołu ds. projektu Erasmus+, odpowiedzialna za część job shadowing i kursy dla kadry: Barbara Borzuchowska-Stępień
 - d. Wyznaczony nauczyciel języka angielskiego - odpowiedzialny za rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim dla nauczycieli.
6. Do projektu zakwalifikują się osoby, które otrzymały największą liczbę punktów w wyniku postępowania rekrutacyjnego. Pozostałe osoby znajdują się na liście rezerwowej w kolejności zgodnie z otrzymaną liczbą punktów.
7. W wypadku otrzymania takiej samej liczby punktów przez kandydatów o kolejności w postępowaniu rekrutacyjnym zadecyduje :
 - a. liczba punktów uzyskany w punkcie a, b, c, d regulaminu (wg w/w kolejności)
 - b. stopień znajomości języka angielskiego (wg kryteriów podanych poniżej)
8. Kandydaci zostaną ocenieni według poniższych szczegółowych kryteriów rekrutacji:
 - a. zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły:



Opis zaangażowania w pracę na rzecz szkoły	Liczba punktów
Oceniane będzie zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i uczniów oraz realizację projektów szkolnych i działań promocyjnych na rzecz szkoły w ciągu ostatnich 3 lat. (maksymalnie 5 aktywności)	0 pkt – 5 pkt

- b. plany wykorzystania umiejętności i wiedzy zdobytych podczas mobilności w pracy nauczyciela:

Plany wykorzystania umiejętności i wiedzy zdobytych podczas mobilności w pracy nauczyciela	Liczba punktów
Oceniana będzie ilość i jakość zaplanowanych aktywności na podstawie zdobytych podczas mobilności wiedzy i umiejętności z różnych obszarów pracy nauczyciela.	0 pkt – 3 pkt

- c. planowane działania promocyjne i upowszechniające rezultaty Projektu:

Planowane działania promocyjne i upowszechniające rezultaty Projektu	Liczba punktów
Oceniana będzie ilość i jakość zaproponowanych działań promocyjnych i upowszechniających rezultaty Projektu.	0 pkt – 3 pkt



--	--

f. wsparcie włączenia

Wsparcie włączenia	Liczba punktów
Punkty przyznawane zgodnie ze standardami programu Erasmus+ na podstawie wypełnionej przez kandydata ankiety dotyczącej włączenia i różnorodności / zał. nr 1 do regulaminu rekrutacji i formularza rekrutacji	0 pkt - 2 pkt

g. Zbiorczy formularz oceny z wagami: kryteria rekrutacyjne dla projektu

Kryterium	Maksymalna ilość punktów	Otrzymana ilość punktów
Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły:	5 pkt.	
Plany wykorzystania umiejętności i wiedzy zdobytych podczas mobilności w pracy nauczyciela	3 pkt.	
Planowane działania promocyjne i upowszechniające rezultaty Projektu	3 pkt	
Rekomendacja Dyrekcji Szkoły	4 pkt	
Znajomość języka angielskiego	3 pkt.	
Wsparcie włączenia	2 pkt	
RAZEM:	20 pkt.	

§ 5. Kryteria przyznania punktów za włączenie i różnorodność

1. Jeżeli kandydat ocenił, że jego sytuacja życiowa podlega kryteriom włączenia i różnorodności, zamieszczonym w ankiecie, oraz krótko je uzasadnił w ankiecie, przyznane mu



d. rekomendacja Dyrekcji Szkoły – 0pkt -3pkt

Rekomendacja Dyrekcji Szkoły	Liczba punktów
Krótką rekomendacją Dyrekcji szkoły potwierdzającą zasadność udziału nauczyciela w Projekcie.	0 pkt – 4 pkt

e. znajomość języka angielskiego

Znajomość języka angielskiego	Liczba punktów
Oceniana będzie znajomość języka angielskiego na poziomie B1 na podstawie jednego z wymienionych kryteriów.	0 pkt – 3 pkt Kandydat kwalifikuje się na podstawie jednego z niżej wymienionych kryteriów: 1.Certyfikat na poziomie co najmniej B1 załączony do formularza – 3 pkt lub 2.Dyplom ukończenia studiów filologii angielskiej – 3 pkt lub 3.Test oceniający poziom kompetencji językowej kandydatów (poziom B1) – 0pkt-3 pkt Zakres procentowy oceny testu: 0% - 30% : 0 pkt 31% - 50% : 1 pkt 51% - 70% : 2 pkt 71% - 100%: 3 pkt



będą dodatkowe punkty: 2 punkty.

§ 6. Wyrażenie woli udziału w projekcie lub rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie.

1. Zakwalifikowany w wyniku rekrutacji uczestnik zapoznaje się z regulaminem mobilności i pisemnie wyraża wolę uczestnictwa w projekcie, w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku rezygnacji złożonej na piśmie do Komisji Rekrutacyjnej w terminie podanym w harmonogramie rekrutacji. Rezygnacja składana jest pisemnie.
2. W wypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika na jego miejsce kwalifikuje się kolejna osoba z największą liczbą punktów z procedury kwalifikacyjnej.
3. W przypadku braku w/w osoby wprowadzona zostaje uzupełniająca procedura rekrutacyjna.

§ 7. Procedura odwoławcza

1. W przypadkach spornych kandydat/ka zakwalifikowany/a może złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w okresie trzech dni roboczych licząc od dnia upublicznienia wyników rekrutacji do Dyrektora Szkoły.
2. Odwołanie jest rozpatrywane w okresie 2 dni roboczych od dnia wpływu przez Dyrektora Szkoły w oparciu o przedstawione przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienie decyzji.
3. Uczestnik może odwołać się jeden raz od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
4. Decyzja podjęta przez Dyrektora Szkoły jest ostateczna.

§ 8. Postanowienia końcowe

Nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieregulowanych w niniejszym regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego w Częstochowie. Decyzje Dyrektora Szkoły są ostateczne.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły, panią Izabelę Laskę.

Częstochowa, 03.02.2026r

Zatwierdzam:

[Signature]